

Factura Pequeño Contribuyente

AIDA BEATRIZ, TAY CALDERÓN

Nit Emisor: 2655917K

AIDA BEATRIZ TAY CALDERON

MANZANA H COLONIA 01 DE MAYO LOTE 10, zona 11, Mixco,
GUATEMALA

NIT Receptor: 114249199

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y
REGULACIONES Y/O VISAR

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, EDIFICIO MONJA
BLANCA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D2643480-552E-4CBD-A8EC-30D6C1883FE6

Serie: D2643480 Número de DTE: 1429097661

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2024 10:01:55

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2024 10:01:55

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2024 al 30 de abril de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-209-1-3-1, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-1-2024.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

Cancelado

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie D2643480, número de DTE 1429097661 de fecha 30 de abril del 2024; emitida por Aida Beatriz Tay Calderón, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de abril del año 2024, según contrato número 2024-209-1-3-1 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-1-2024. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2024.

(f)

Aida Beatriz Tay Calderón
DPI 2484875230713

(f)

Firma y Sello del Responsable de la
verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Alvaro Ramos

DIRECTOR DE FITOZOOGENÉTICA
Y RECURSOS NATIVOS
VISAR-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1711988275530

Fecha de Generación:
Apr 1, 2024, 10:17 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2024 10:01:55
Emisor:	2655917K
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	AIDA BEATRIZ TAY CALDERON
Receptor:	114249199-VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/ O VISAR
Monto Total:	GTQ GTQ 7500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D2643480-552E-4CBD-A8EC-30D6C1883FE6
Serie:	D2643480
Número del DTE:	1429097661
Acuse de recibido:	FCID202420240401T10:01:5506:00D2643480552E4CBDA8EC30D6C1883FE6
Fecha de la consulta:	01/04/2024 10:17:44
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/04/2024 10:18:00



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	2655917K
NOMBRE	AÍDA BEATRIZ, TAY CALDERÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2024-209-1-3-1	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato	RH-029-209-1-2024	
Tipo de Servicios	Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista	Aida Beatriz Tay Calderón	
Plazo de contratación	Del 03/01/2024	Al 30/06/2024
Período de este informe	Del 01/04/2024	Al 30/04/2024
Monto a pagar	Q. 7,500.00	
Prestados en:	Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de Actividades Realizadas	Avances	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos para colaborar en la conformación de expedientes para la adquisición de bienes o servicios de la Dirección para su traslado a la UDAFA-VISAR	Colaboré con la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos trasladando a UDAFA-VISAR requerimientos para adquisición de bienes o servicios por medio de las distintas modalidades de compra establecidas en la Ley y su reglamento.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos para colaborar con recopilar información sobre trámites administrativos y financieros de la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos.	Colaboré recopilando y verificando información para las distintas transferencias presupuestarias a favor de la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos, así mismo su traslado a UDAFA-VISAR.	100%	Finalizado
	Colaboré recopilando información para realizar solicitud de cuota presupuestaria - normal y ampliación- del mes de abril a favor de la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos y su traslado a la UDAFA-VISAR.	100%	Finalizado
3. Servicios técnicos para contribuir con temas relacionados con los colaboradores de la Dirección de	Contribuí con la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos gestionando informes mensuales, así como facturas del personal bajo renglón presupuestario 029 y su traslado a Recursos Humanos del VISAR.	100%	Finalizado

Fitozoogenética y Recursos Nativos	Contribuí con la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos recopilando información para los Reportes de Ausencias de Personal bajo renglón presupuestario 011 y su traslado a Recursos Humanos del MAGA.	100%	Finalizado
	Contribuí con la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos recibiendo por parte de Recursos Humanos los voucher de pago mensual y su entrega al personal bajo los renglones presupuestarios 011 y 031.	100%	Finalizado
	Contribuí con la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos recopilando documentos del personal bajo renglón 011 y 031 relacionados con la presentación del ISR en relación de dependencia 2023, mismos que fueron entregados a Recursos Humanos del MAGA.	100%	Finalizado
4. Servicios técnicos para colaborar con gestiones administrativas y financieras que le soliciten al Director de Fitozoogenética y Recursos Nativos.	Colaboré recopilando información para dar respuesta a requerimiento de Informática del MAGA relacionado a la actualización de correos institucionales y extensiones del personal de la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueron asignadas.	Colaboré con la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos registrando en el Sistema de Planificación, Seguimiento y Evaluación -SIPSE- la planificación municipal anual del POA 2024.	100%	Finalizado
	Colaboré con la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos registrando en el Sistema de Planificación, Seguimiento y Evaluación -SIPSE- la ejecución de Metas Físicas, acumulado enero-marzo 2024.	100%	Finalizado
	Colaboré recopilando y consolidando información para el Informe de avance de Metas Físicas acumulado enero-marzo 2024 de la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos y su traslado físico y digital a la UDAFA-VISAR.	100%	Finalizado
	Colaboré recopilando información de la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos para incluirla en el Informe Narrativo de la Victoria Temprana que compete al VISAR período del 14 de enero	100%	Finalizado

	al 29 de febrero de 2024 y su traslado a UDAFA/VISAR.		
--	---	--	--

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(i) 
Aida Beatriz Tay Calderón
DPI: 2484 87523 0713
Celular: 5255-6206

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Alvaro Ramos
DIRECTOR DE FITOZOOGENÉTICA
Y RECURSOS NATIVOS
VISAR-MAGA

